



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ 1957



κεφάλαιο Α	γενικές διατάξεις	σελίδα
Άρθρο 1	έδρα - επωνυμία	05
Άρθρο 2	σκοποί - μέσα	05
Άρθρο 3	έμβλημα - σφραγίδα	05



κεφάλαιο Β	μέλη	σελίδα
Άρθρο 4	διάκριση μελών - μητρώο	06
Άρθρο 5	εισδοχή μελών	06
Άρθρο 6	δικαιώματα & υποχρεώσεις μελών	07
Άρθρο 7	πειθαρχικές κυρώσεις	07
Άρθρο 8	διαδικασία κυρώσεων	08
Άρθρο 9	διαγραφή και επανεγγραφή μελών	08



κεφάλαιο Γ	διοίκηση	σελίδα
Άρθρο 10	όργανο διοικήσεως	08
Άρθρο 11	διοικητικό συμβούλιο	09
Άρθρο 12	αρμοδιότητες διοικητικού συμβουλίου	10
Άρθρο 13	λειτουργία διοικητικού συμβουλίου	11
Άρθρο 14	πρόεδρος	11
Άρθρο 15	γενικός γραμματέας	12
Άρθρο 16	οικονομικός επόπτης	12
Άρθρο 17	συμβουλευτικά όργανα	13
Άρθρο 18	γραφεία εκτός έδρας	13



κεφάλαιο Δ	συνέλευση των μελών	σελίδα
Άρθρο 19	συγκρότηση συνελεύσεων	14
Άρθρο 20	αρμοδιότητες της συνελεύσεως	14
Άρθρο 21	λειτουργία των συνελεύσεων	14



κεφάλαιο Ε	οικονομικά θέματα	σελίδα
Άρθρο 22	πόροι του συνδέσμου	16
Άρθρο 23	οικονομική διαχείριση	16
Άρθρο 24	οικονομικός έλεγχος	17
Άρθρο 25	διάλυση και εκκαθάριση	17



κεφάλαιο Στ'	τελικές διατάξεις	σελίδα
Άρθρο 26	εσωτερικοί κανονισμοί	18
Άρθρο 27	μεταβατικές διατάξεις	18



Το παρόν καταστατικό αποτελεί τροποποίηση του καταστατικού του Συνδέσμου Θεσσαλικών Βιομηχανιών και ισχύει από 21/11/2016, με αριθμό καταχώρησης στα βιβλία εταιριών του Πρωτοδικείου Λάρισας 409/76.



άρθρο 1° Έδρα - Επωνυμία

Συνίσταται στη Λάρισα, Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΣΘΕΒ Σύνδεσμος Θεσσαλικών Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών» και τον διακριτικό τίτλο «ΣΘΕΒ».

άρθρο 2° Σκοποί - Μέσα

1. **Γενικοί σκοποί:** Γενικοί σκοποί του Συνδέσμου είναι:

α) Η μελέτη, προστασία και προαγωγή των ηθικών, οικονομικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών του και η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αμοιβαίας υποστήριξης.

β) Η μελέτη, προβολή, υποστήριξη και συμβολή στην ανάπτυξη των θεμάτων, που ενδιαφέρουν τη μεταποίηση - βιομηχανία και κάθε συναφή επιχειρηματική δραστηριότητα, με μόνιμη οργάνωση και μορφή νομικού προσώπου που συμβάλλει στην ανάπτυξή της και που ανταποκρίνεται σε επί μέρους λειτουργίες της βιομηχανίας, ιδίως την οργάνωση, την ελεγκτική, την πληροφορική, την εκπαίδευση και επιμόρφωση στελεχών και εργατικού δυναμικού, τις δημόσιες σχέσεις, τη διαφήμιση, τη διανομή.

γ) Η προβολή του θεσμού της ιδιωτικής επιχειρήσεως, για να καταστεί συνείδηση μεταξύ του ευρύτερου κοινού, η σημασία του σε μία ελεύθερη και αναπτυσσόμενη κοινωνία.

2. **Ειδικοί σκοποί:** Μέσα στο πλαίσιο των γενικών σκοπών της προηγούμενης παραγράφου ειδικότεροι σκοποί του Συνδέσμου είναι:

α) Η μελέτη, προβολή και υποστήριξη των θεμάτων που ενδιαφέρουν τη βιομηχανία και τις επιχειρήσεις και που η αντιμετώπισή τους συμβάλλει στην περαιτέρω ανάπτυξή τους.

β) Η εκπροσώπηση στην Ελλάδα και το εξωτερικό (ειδικότερα στα δικαστήρια, τις δημόσιες αρχές και τα διάφορα συλλογικά όργανα) της βιομηχανίας γενικά και των συμφερόντων της, καθώς και των μελών του Συνδέσμου.

γ) Η αναζήτηση, μαζί με τις δημόσιες αρχές και τις οργανώσεις των εργαζομένων, κάθε λύση που μπορεί να συμβάλει στη διατήρηση και ανάπτυξη της κοινωνικής ειρήνης και οικονομικής ευημερίας στη χώρα.

δ) Η διαπραγμάτευση και σύναψη με οποιαδήποτε επαγγελματική οργάνωση εργαζομένων κάθε είδους συλλογικών συμβάσεων εργασίας που καλύπτουν οποιουσδήποτε μισθωτούς, ανεξάρτητα από το αν ασχολούνται σε κύρια ή δευτερεύοντα έργα των ενδιαφερομένων εργοδοτών ή και σε έργα που εξυπηρετούν αυτούς έμμεσα και η συμμετοχή με την ιδιότητα του διαδίκου στα αρμόδια διοικητικά όργανα και τα αρμόδια διοικητικά διαιτητικά δικαστήρια, σε όλη τη διαδικασία της υποχρεωτικής επιλύσεως των συλλογικών διαφορών και τη σχετική διαδικασία στο Συμβούλιο της Επικρατείας.

ε) Η συμμετοχή σε ευρωπαϊκές και διεθνείς βιομηχανικές και εργοδοτικές οργανώσεις.

στ) Η συμμετοχή σε εθνικές ή διεθνείς επιτροπές, συμβούλια, συνδιασκέψεις, εκθέσεις και εκδηλώσεις γενικά που έχουν σχέση με τους σκοπούς που επιδιώκει ο Σύνδεσμος.

ζ) Η διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων και μη συγχρηματοδοτούμενων έργων.

η) Η υλοποίηση όλων των ενεργειών που απαιτούνται (προγραμματισμός, ωρίμανση, διενέργεια διαγωνισμού, παρακολούθηση και πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου) για τη διαχείριση έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών που αναλαμβάνει ο Σύνδεσμος.

3. **Μέσα:** Ο Σύνδεσμος επιδιώκει, με κάθε νόμιμο και πρόσφορο μέσο, τους σκοπούς, που περιγράφονται στις προηγούμενες δύο παραγράφους, κινητοποιώντας την υποστήριξη των επιχειρήσεων μελών του.

άρθρο 3° Έμβλημα - Σφραγίδα

Ο ΣΘΕΒ έχει έμβλημα και σφραγίδα, το περιεχόμενο και η αποτύπωση των οποίων καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.



άρθρο 4° Διάκριση Μελών - Μητρώο

1. **Κατηγορίες:** Τα μέλη διακρίνονται σε τακτικά, έκτακτα και επίτιμα, σύμφωνα με τους ορισμούς των επομένων παραγράφων.

2. **Τακτικά μέλη μπορούν να είναι:**

α) Νομικά πρόσωπα που έχουν την μορφή είτε κεφαλαιουχικής εταιρίας (ανωνύμου εταιρείας ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης –πολυπρόσωπης ή μονοπρόσωπης), είτε προσωπικής εταιρίας καθώς και φυσικά πρόσωπα που διαθέτουν ατομική επιχείρηση και ασκούν βιομηχανική ή οποιαδήποτε άλλη επιχειρηματική δραστηριότητα σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας και έχουν την καταστατική τους έδρα ή διατηρούν νόμιμη εγκατάσταση κατά κύριο λόγο στη Θεσσαλία και την Κεντρική Ελλάδα αλλά και γενικότερα στον Ελλαδικό χώρο.

β) Ελληνικές κλαδικές, περιφερειακές, ή τοπικές οργανώσεις επιχειρήσεων, σωματεία και σύνδεσμοι, σύμφωνα με την έννοια της παραπάνω παραγράφου 2α.

3. **Έκτακτα μέλη:** Είναι αυτοδικαίως οι επιχειρήσεις που είναι τακτικά μέλη των οργανώσεων μελών του ΣΘΕΒ σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Έκτακτα μέλη μπορούν να είναι επίσης επιχειρήσεις ή επιχειρηματικές οργανώσεις που δραστηριοποιούνται στην αλλοδαπή καθ' έχουν ή επιδιώκουν συναλλαγές με την Θεσσαλία και γενικότερα την Κεντρική Ελλάδα. Για την δεύτερη αυτή κατηγορία εκτάκτων μελών, οι συνδρομές αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. **Επίτιμα μέλη:** Είναι δυνατόν να ανακηρυχθούν από την Συνέλευση προσωπικότητες που προσέφεραν μεγάλες και πολύτιμες υπηρεσίες στην προσπάθεια για την ανάπτυξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα και την επίτευξη των σκοπών του Συνδέσμου. Άλλου είδους ηθικές αμοιβές μπορεί να απονέμονται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε μέλη τα οποία πρόσφεραν εξέχουσες υπηρεσίες στον ΣΘΕΒ και στους σκοπούς που αυτός επιδιώκει. Οι σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με την πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των μελών.

5. **Μητρώο μελών:** Στο ΣΘΕΒ τηρείται υποχρεωτικά μητρώο μελών σε ειδικό βιβλίο το οποίο θεωρείται από τον Γενικό Γραμματέα του ΣΘΕΒ και εμφανίζει σε αύξοντα αριθμό, την εταιρική επωνυμία, τη διεύθυνση, τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, τον χρόνο συστάσεως της εταιρίας, την ιθαγένεια και την ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής. Κάθε μέλος μπορεί να λάβει γνώση αυτού του βιβλίου.

άρθρο 5° Εισδοχή Μελών

1. **Τακτικών:** Για την εισδοχή ενός τακτικού μέλους αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από αίτηση της ενδιαφερόμενης επιχείρησης ή οργάνωσης επιχειρήσεων, η οποία πρέπει να υποστηρίζεται από δύο (2) τακτικά μέλη. Η αίτηση του υποψήφιου μέλους πρέπει να συνοδεύεται από ενυπόγραφη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι η εταιρεία ή οργάνωση επιχειρήσεων αποδέχεται το Καταστατικό, θα συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα των Συνελεύσεων του ΣΘΕΒ και θα συμπράττει ενεργά στην εκπλήρωση των σκοπών και των αποφάσεων του ΣΘΕΒ. Το υποψήφιο μέλος υποχρεούται ακόμη να παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση και το μέγεθος της επιχειρηματικής του δραστηριότητας, σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΘΕΒ.

2. **Εκτάκτων:** Γίνονται αυτοδίκαια, έκτακτα μέλη του Συνδέσμου από την ίδια ημέρα τα μέλη μιας οργανώσεως επιχειρήσεων που σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο γίνεται δεκτή ως τακτικό μέλος. Για την εισδοχή εκτάκτου μέλους, που είναι επιχείρηση ή επιχειρηματική οργάνωση της αλλοδαπής, η σχετική αρμοδιότητα και διαδικασία είναι ανάλογη με εκείνη που ισχύει για τα τακτικά μέλη.

3. **Επίτιμων:** Επίτιμο μέλος ανακηρύσσεται με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.



άρθρο 6° Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Μελών

1. **Ισοτιμία μελών:** Όλα τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου έχουν ίσα δικαιώματα. Μετέχουν στις συγκεντρώσεις και τις άλλες εκδηλώσεις του ΣΘΕΒ και γενικά απολαμβάνουν τις ωφέλειες από τη δράση του ΣΘΕΒ.

Τα έκτακτα και τα επίτιμα μέλη όταν καλούνται να μετέχουν στις συνεδριάσεις της Συνελεύσεως των τακτικών μελών, παίρνουν μέρος στις συζητήσεις αλλά δεν έχουν ψήφο.

2. **Ιδιαίτερα δικαιώματα:** Απονέμονται ή αφαιρούνται σε τακτικά μέλη με τη συναίνεση όλων των μελών.

3. **Υποχρεώσεις:** Τα τακτικά μέλη έχουν την υποχρέωση να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την πραγμάτωση του σκοπού του ΣΘΕΒ, να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού και τις αποφάσεις και τα ψηφίσματα των Συνελεύσεων του ΣΘΕΒ και να εκπληρώνουν τακτικά και εμπρόθεσμα τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς τον ΣΘΕΒ.

4. **Παραίτηση:** Κάθε τακτικό μέλος έχει δικαίωμα να αποχωρήσει από τον Σύνδεσμο με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Η αποχώρηση συντελείται από τη στιγμή κατά την οποία το Διοικητικό Συμβούλιο έλαβε αποδεδειγμένα γνώση της παραίτησής. Το μέλος που παραιτήθηκε οφείλει τις συνδρομές του έτους παραίτησής κατ' αναλογία εξαμήνου. Η παραίτηση του μέλους δεν το απαλλάσσει από τυχόν άλλες προγενέστερες οικονομικές υποχρεώσεις του προς τον ΣΘΕΒ. Το μέλος μπορεί αντί της παραίτησής του να ζητήσει την προσωρινή αναστολή των οικονομικών του υποχρεώσεων για σημαντικούς λόγους επί των οποίων αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Κατά την διάρκεια της αποφασισθείσας αναστολής, το μέλος θα έχει μόνο τα δικαιώματα των εκτάκτων μελών.

άρθρο 7° Πειθαρχικές Κυρώσεις

1. **Πειθαρχικά παραπτώματα:** Τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου και τα μέλη της Διοικήσεως όταν υποκύπτουν στα παρακάτω πειθαρχικά παραπτώματα απέναντι στο Σύνδεσμο, υπόκεινται στις κάτωθι κυρώσεις:

α) Η ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μέλους του ΣΘΕΒ ή της Διοικήσεως του δράση, στην οποία περιλαμβάνεται και η αντίθεση προς τους σκοπούς ή τα συμφέροντα του ΣΘΕΒ.

β) Οι σοβαρές και επανειλημμένες παραβιάσεις του καταστατικού, καθώς και των αποφάσεων και ψηφισμάτων των Συνελεύσεων.

γ) Οι αταξίες στην εκπλήρωση των οικονομικών του υποχρεώσεων.

δ) Κάθε παράβαση των διατάξεων του καταστατικού ή της Νομοθεσίας για τα Σωματεία με υπαίτια πράξη ή παράλειψη μέλους του Συνδέσμου ή της Διοικήσεώς του, ανεξάρτητα από την τυχόν προβλεπόμενη ποινική ή άλλη νομική δίωξη.

2. **Πειθαρχικές κυρώσεις:** Σαν πειθαρχικές κυρώσεις ορίζονται:

α) Η έγγραφη παρατήρηση.

β) Η πρόσκαιρη μέχρι τρεις (3) μήνες αναστολή του δικαιώματος συμμετοχής στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Συνέλευσης ή των συμβουλευτικών σωμάτων, οργάνων του ΣΘΕΒ.

γ) Η αποβολή και η διαγραφή από το μητρώο μελών του Συνδέσμου.

3. **Επιτροπή Δεοντολογίας:** Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του τριμελή ή πενταμελή Επιτροπή Δεοντολογίας, στην οποία εκχωρεί τις αρμοδιότητές του για την διερεύνηση τυχόν πειθαρχικών παραπτωμάτων.



άρθρο 8° Διαδικασία Κυρώσεων

- 1. Αρμόδιο όργανο:** Για την άσκηση της πειθαρχικής δώξεως και την επιβολή της πειθαρχικής κυρώσεως αρμόδιο είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του ΣΘΕΒ που αποφασίζει σε ειδική συνεδρίαση με πλειοψηφία (3/4) του συνόλου των μελών του, αφού ακούει τις απόψεις εκείνου κατά του οποίου κινείται η πειθαρχική διαδικασία και ο οποίος καλείται ειδικά για το σκοπό αυτό. Εάν διώκεται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ή εταιρεία-μέλος στην οποία την διοίκηση συμμετέχει, το μέλος αυτό του Διοικητικού Συμβουλίου δεν λαμβάνει μέρος στην σχετική συνεδρίαση.
- 2. Ειδική αρμοδιότητα:** Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πειθαρχικού παραπτώματος, την οποία ρυθμίζει το προηγούμενο άρθρο, η Γενική Συνέλευση μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αποφασίζει την αποβολή ενός τακτικού μέλους, μετά από ακρόασή του αν συντρέχει σπουδαίος λόγος γι' αυτό.
- 3. Προσφυγή:** Σε κάθε περίπτωση αποβολής, το μέλος που αποβλήθηκε έχει το δικαίωμα να προσφύγει ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου Λαρίσης, αν η αποβολή δεν έγινε σύμφωνα με τους όρους του καταστατικού ή αν δεν συνέτρεχαν σπουδαίοι λόγοι γι' αυτή.

άρθρο 9° Διαγραφή - Επανεγγραφή Μελών

1. Λόγοι διαγραφής:

α) Η καθυστέρηση της καταβολής της συνδρομής στο ΣΘΕΒ και μετά το έτος για το οποίο αυτή οφείλεται.

β) Η παραίτηση από την ιδιότητα του μέλους.

γ) Η επιβολή της πειθαρχικής κυρώσεως της αποβολής σύμφωνα με τους ορισμούς των άρθρων 7 και 8 του Καταστατικού. Η διαγραφή γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και καταχωρείται στο βιβλίο του μητρώου των μελών.

2. Επανεγγραφή: Επιτρέπεται, πάντοτε κατόπιν αιτήσεως του μέλους που διαγράφηκε και κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) Για τα πειθαρχικά παραπτώματα του άρθρου 7, και εφόσον αποδεδειγμένα, ιδίως λόγω της αλλαγής της διοικήσεως του μέλους, εξέλιπαν οι λόγοι αποβολής.

β) Παραίτησης από την ιδιότητα του μέλους.

γ) Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής της συνδρομής, για την οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ρυθμίζεται η οφειλή των μη καταβληθεισών εισφορών από το προς επανεγγραφή μέλος.

Για την επανεγγραφή μέλους που διεγράφη κατά την διαδικασία του άρθρου 8 παρ. 2 του Καταστατικού, αρμόδια να αποφασίσει είναι η Συνέλευση, αφού προηγηθεί αίτηση του μέλους που διαγράφηκε.



άρθρο 10° Όργανο Διοικήσεως

1. Η άσκηση της διοικήσεως του ΣΘΕΒ είναι κοινωνικό λειτούργημα, άμισθο για τα αιρετά μέλη.
2. Τη Διοίκηση του ΣΘΕΒ την ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιο. Τούτο απαρτίζουν πρόσωπα που εκλέγονται από τη Συνέλευση, εφόσον έχουν τις ιδιότητες που απαιτούνται από το άρθρο 11 παρ. 2.
3. Οι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο θα πρέπει να διαθέτουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα. Την υποψηφιότητα πρέπει να γνωστοποιήσουν με έγγραφο αίτηση των, στον ΣΘΕΒ με απόδειξη παραλαβής του, το αργότερο



επτά (7) ημέρες πριν από τη Συνέλευση.

4. Η ανακήρυξη των υποψηφίων που τηρούν τις βάσεις του νόμου και του καταστατικού προϋποθέσεις για εκλογή γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο πριν από τη Συνέλευση που καλείται για αρχαιρεσίες. Ο κατάλογος των υποψηφίων παραδίδεται από τον Πρόεδρο ή των αναπληρωτή του στον πρόεδρο της Συνέλευσης και εκφωνείται απ' αυτόν στη Συνέλευση.

5. Για να εκλεγεί κανείς μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΘΕΒ, πρέπει το νομικό πρόσωπο στο οποίο είναι εταίρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 2, να έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις στον Σύνδεσμο.

6. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να είναι επιπροσθέτως και ο από το Διοικητικό Συμβούλιο διοριζόμενος Γενικός Διευθυντής μετά από σχετική απόφαση των αιρετών μελών του.

άρθρο 11° Διοικητικό Συμβούλιο

1. **Σύνθεση:** Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από δώδεκα (12) αιρετά μέλη, δηλαδή από έναν Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, τρεις (3) Αντιπροέδρους αναπληρωτές του τελευταίου, έναν Γενικό Γραμματέα, έναν Οικονομικό Επόπτη και έξι (6) απλά μέλη. Τα αιρετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται με τις αντίστοιχες ιδιότητες τους από κατάλογο υποψηφίων, όπου αναγράφονται οι υποψήφιοι για συγκεκριμένο αξίωμα ο καθένας. Διαγραφές δύνανται να γίνουν και δεν καθιστούν το ψηφοδέλτιο άκυρο. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η ανάδειξη γίνεται δια κληρώσεως. Τυχόν προσθήκη σε ψηφοδέλτιο δεν λαμβάνεται υπόψη. Επιπρόσθετα το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να περιλαμβάνει ένα Γενικό Διευθυντή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 παρ. 6.

2. **Δυνατότητες εκλογής:** Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλεγούν μόνο:

α) Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών-τακτικών μελών του ΣΘΕΒ.

β) Εταίροι των εταιριών- τακτικών μελών του ΣΘΕΒ, οι οποίες δεν είναι ανώνυμες εταιρείες καθώς και τα φυσικά πρόσωπα, τακτικά μέλη του ΣΘΕΒ.

γ) Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κλαδικών ή περιφερειακών οργανώσεων- τακτικών μελών του ΣΘΕΒ.

3. **Κωλύματα εκλογής:** Δεν μπορεί κάποιος να εκλεγεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου αν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα.

4. **Θητεία:** Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι για τρία (3) χρόνια. Κάθε μέλος μπορεί να επανεκλεγεί.

5. **Έκπτωση:** **α)** Εκπίπτει αυτοδίκαια από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου:

αα) Όποιος σύμβουλος ανακλήθηκε από τη Συνέλευση.

αβ) Όποιος στερήθηκε τα πολιτικά του δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

αγ) Όποιος είναι εταίρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μέλους του ΣΘΕΒ, το οποίο αποβλήθηκε από το ΣΘΕΒ ως αποτέλεσμα πειθαρχικής δίωξης.

β) Εκπίπτει αλλά μόνο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου από την ιδιότητα του μέλους της Διοικήσεως του ΣΘΕΒ:

βα) Όποιος χάνει την ιδιότητα που είναι απαραίτητη για να εκλεγεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 2.

ββ) Όποιος είναι εταίρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μέλος του ΣΘΕΒ, εφόσον το τελευταίο διαγράφηκε ή παραιτήθηκε από τον ΣΘΕΒ.

6. **Παραίτηση:** Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να παραιτηθεί ελεύθερα και οποτεδήποτε από την



ιδιότητα αυτή με απλή δήλωσή του προς τον Πρόεδρο. Αυτός που παραιτήθηκε παύει να αποτελεί μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου από την επόμενη ημέρα που η πιο πάνω δήλωσή του περιήλθε στον ΣΘΕΒ.

7. Έλλειψη προσώπων διοικήσεως: Σε περίπτωση παραιτήσεως, εκπτώσεως ή θανάτου ενός ή περισσότερων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη εφ' όσον είναι δυνατή η τήρηση των κανόνων απαρτίας εκλέγουν τα μέλη που ελλείπουν, από όσους μπορούν να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΘΕΒ μέχρι τον αριθμό είκοσι (20). Η πιο πάνω εκλογή εισάγεται στην πρώτη τακτική συνέλευση για έγκριση. Η ενδεχόμενη μη έγκριση από τη Συνέλευση δεν έχει αναδρομική ισχύ. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση εκλέγει νέα μέλη για να αντικαταστήσει αυτά που δεν ενέκρινε.

Σε περίπτωση που δεν μπορούν να τηρηθούν οι κανονικές προϋποθέσεις απαρτίας και πλειοψηφίας του Διοικητικού Συμβουλίου λόγω εκπτώσεως, παραιτήσεως ή θανάτου περισσότερων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, παραμένουν όμως ενεργά πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του μπορεί με ομόφωνη απόφασή τους να συμπληρωθεί μέχρι είκοσι (20) ο αριθμός των μελών που ελλείπουν και να συγκληθεί μέσα σε δύο μήνες έκτακτη Συνέλευση για αρχαιρεσίες προκειμένου να συμπληρωθεί με έγκριση ή εκλογή ο αριθμός των μελών που έλειψαν και συμπληρώθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο.

8. Περιορισμοί μελών διοικήσεως: Τα αιρετά μέλη της Διοικήσεως του ΣΘΕΒ δεν έχουν δικαίωμα αμοιβής για την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Τα μέλη της διοικήσεως έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν απ' το ΣΘΕΒ να τους αποδώσει κάθε τι που δαπάνησαν για την κανονική εκτέλεση της εντολής.

άρθρο 12° Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Αρμοδιότητες: Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου:

- α)** Διοικεί τον Σύνδεσμο.
- β)** Διαχειρίζεται την περιουσία του ΣΘΕΒ.
- γ)** Διευθύνει όλες τις υποθέσεις του εκτός από αυτές που ανάγονται σε θέματα που υπάγονται στην αρμοδιότητα της Συνελεύσεως.
- δ)** Υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση τα θέματα της αρμοδιότητά της.
- ε)** Προσλαμβάνει και απολύει τον Γενικό Διευθυντή και το υπόλοιπο προσωπικό, αποφασίζει τη σύναψη και λύση συμβάσεων έμμισθης εντολής και οποιαδήποτε άλλων συμβάσεων με τρίτους.
- στ')** Οργανώνει τις υπηρεσίες του Συνδέσμου.
- ζ)** Ασκεί την πειθαρχική εξουσία στα μέλη και στο προσωπικό του Συνδέσμου.
- η)** Εισηγείται στη Συνέλευση τους εσωτερικούς κανονισμούς που προβλέπονται από το καταστατικό.
- θ)** Αποφασίζει τη συμμετοχή του ΣΘΕΒ σε ελληνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς βιομηχανικές και εργοδοτικές οργανώσεις ή φορείς και εκδηλώσεις.
- ι)** Αποφασίζει την άσκηση κάθε είδους προσφυγής στις διοικητικές αρχές και την άσκηση κάθε εισαγωγικού δικογράφου ή ενδίκου μέσου σε όλους τους βαθμούς των δικαστηρίων της Επικρατείας μέχρι τον Άρειο Πάγο και το Συμβούλιο της Επικρατείας και την διεξαγωγή των αντιστοίχων δικών. Αποφασίζει ακόμα την υποβολή μηνύσεως ή εγκλήσεως και την παράσταση πολιτικής αγωγής σε ποινικές δίκες.
- κ)** Αποφασίζει και γνωματεύει για τα υπόλοιπα θέματα που του ανατίθενται από το καταστατικό ή τη Συνέλευση.
- λ)** Ασκεί την πειθαρχική εξουσία στα μέλη του ΣΘΕΒ, σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 του Καταστατικού.
- μ)** Συναλλάσσεται με τράπεζες για κάθε είδους τραπεζικές εργασίες.
- ν)** Αποδέχεται κληρονομίες, κληροδοσίες, δωρεές υπό τρόπο και χορηγίες.
- ξ)** Ορίζει τις οικονομικές υποχρεώσεις των μελών απέναντι στον ΣΘΕΒ, δηλαδή την εισφορά εισδοχής και την ετήσια συνδρομή, συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν συμπληρωματικών εισφορών και των κατωτάτων ορίων συνδρομών.
- ο)** Εγκρίνει την απόκτηση από τον ΣΘΕΒ ακινήτων ή κινητών πραγμάτων λόγω επαχθούς αιτίας.
- π)** Αποφασίζει για την απονομή ηθικών αμοιβών σε μέλη σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ.4 του Καταστατικού.
- ρ)** Μπορεί με ειδική εξουσιοδότηση να αναθέσει σε κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή στο Γενικό Διευθυντή



ή σε άλλο υπάλληλο ή δικηγόρος του ΣΘΕΒ συγκεκριμένες αρμοδιότητες ή εξουσίες από τις αναφερόμενες πιο πάνω εκτός από τις περιπτώσεις α, β, δ, ζ, η, θ, ι, λ, ν και ξ.

2. Ευθύνες: Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις του που έχουν ληφθεί σε συνεδρίαση που δεν ήταν παρόντα ή ήταν παρόντα αλλά διαφώνησαν εφ' όσον η παρουσία τους όσο και η διαφωνία τους βεβαιώνεται από το πρακτικό της συνεδριάσεως.

άρθρο 13° Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Συνεδριάσεις: Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά τουλάχιστον δέκα (10) φορές τον χρόνο και έκτακτα όταν κρίνει τούτο αναγκαίο ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο κατά το καταστατικό αναπληρωτής του.

2. Πρόσκληση: Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται με πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου που αναφέρει απαραίτητα τα θέματα της ημερησίας διατάξεως. Στις τακτικές συνεδριάσεις επιτρέπεται η λήψη αποφάσεων και για θέματα εκτός ημερησίας διατάξεως.

3. Απαρτία: Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον επτά (7) από τα μέλη του μεταξύ των οποίων πρέπει απαραίτητα να είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και τούτου κωλυομένου ένας εκ των Αντιπροέδρων.

4. Αποφάσεις: Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Για την απονομή ηθικών αμοιβών (σύμφωνα με τα άρθρα 4 παρ. 4 και 12 παρ.1 εδάφιο π) απαιτείται η πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

5. Πρακτικά: Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται στο βιβλίο Πρακτικών των συνεδριάσεών του και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, και αν ο τελευταίος απουσιάζει, κωλύεται ή λείπει, από τον αναπληρωτή του, που ορίζεται σύμφωνα με το καταστατικό.

άρθρο 14° Πρόεδρος

1. Αρμοδιότητες:

α) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο του ΣΘΕΒ, προεδρεύει αυτού και ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 13. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να φέρει προς συζήτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο βαρύνοντα θέματα γενικότερης πολιτικής, στρατηγικής και τακτικής του ΣΘΕΒ. Συγκαλεί επίσης το Γενικό Συμβούλιο, το Συμβούλιο των πρώην Προέδρων και προεδρεύει αυτών.

β) Κατευθύνει, παρακολουθεί, ελέγχει τις εργασίες του ΣΘΕΒ και εκτελεί τις αποφάσεις της Συνελεύσεως και του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Αξιολογεί και επιλέγει τα θέματα που κρίνει σκόπιμο να συζητηθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο, ετοιμάζει και παρουσιάζει τις σχετικές εισηγήσεις.

δ) Υπογράφει τα εξερχόμενα έγγραφα του ΣΘΕΒ, που έχουν αποφασιστική σημασία και γενικά τα έγγραφα που αναλαμβάνει υποχρεώσεις έναντι σε τρίτους.

ε) Εκπροσωπεί τον ΣΘΕΒ δικαστικά και εξώδικα σε κάθε αρχή και κάθε δικαστήριο και σε όλες του τις σχέσεις και διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους του ΣΘΕΒ.

στ') Εκπροσωπεί τον ΣΘΕΒ στους Ευρωπαϊκούς ή διεθνείς φορείς (συνδικαλιστικές ενώσεις, διεθνείς οργανισμούς, αρχές της Ευρωπαϊκής Ένωσης).

ζ) Διαπραγματεύεται και συνάπτει με οποιαδήποτε συνδικαλιστική οργάνωση εργαζομένων συλλογικές συμβάσεις εργασίας κάθε είδους, που καλύπτουν οποιοσδήποτε εργαζομένους και συμμετέχει σε όλη την οποιασδήποτε μορφής διαδικασία επίλυσης συλλογικών διαφορών εργασίας και σε σχετικές δίκες ενώπιον πάσης φύσεως δικαστηρίων.

2. Αναπλήρωση: Τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όταν απουσιάζει, κωλύεται ή λείπει, αναπληρώνει στα κα-



θήκοντά του ένας από τους Αντιπροέδρους. Ειδικότερα, σε επιτροπές δημοσίων υπηρεσιών, συμβούλια Οργανισμών, επιχειρήσεις, κοινής ωφελείας, συλλογικά όργανα διοικήσεως στα οποία σύμφωνα με τον Νόμο, διάταγμα, υπουργική απόφαση ή οποιαδήποτε διοικητική πράξη προβλέπεται η συμμετοχή του Προέδρου, ή για διαπραγμάτευση και σύναψη συλλογικών συμβάσεων και επίλυση συλλογικών διαφορών, καθώς και για τον χειρισμό άλλων υποθέσεων είναι δυνατόν να τον αναπληρώσουν εκτός από τους Αντιπροέδρους και άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή και πρόσωπα από την Υπηρεσία του ΣΘΕΒ ή και έξω απ' αυτήν τα οποία ορίζονται ειδικά με τους αναπληρωτές τους από τον Πρόεδρο με γενική ή ειδική εξουσιοδότησή του. Με γενική ή ειδική εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανατεθεί η αναπλήρωση του Προέδρου για το χειρισμό θεμάτων οποιασδήποτε φύσεως που ενδιαφέρουν τον ΣΘΕΒ, καθώς και η υπογραφή εγγράφων τρεχούσης φύσεως σε πρόσωπα της Υπηρεσίας του ΣΘΕΒ ή και έξω απ' αυτή.

3. Επίτιμος Πρόεδρος: Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είναι δυνατόν να απονεμηθεί ο τίτλος του επίτιμου Προέδρου του ΣΘΕΒ σε εκπρόσωπο μέλους της, από αυτούς που αναφέρονται στο άρθρο 19 παρ. 2 λόγω πολύτιμων υπηρεσιών του προς το ΣΘΕΒ. Ο επίτιμος Πρόεδρος μετέχει και στις συνεδριάσεις της Συνελεύσεως με δικαίωμα ψήφου.

4. Περιορισμός στην εκλογή Προέδρου: Ως Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορεί να εκλεγεί και να διατελέσει το ίδιο πρόσωπο, για πάνω από δύο συνεχόμενες θητείες.

άρθρο 15° Γενικός Γραμματέας

1. Αρμοδιότητες: Ο Γενικός Γραμματέας:

- α)** Εποπτεύει την λειτουργία των υπηρεσιών του ΣΘΕΒ.
- β)** Δύναται να υπογράφει τρεχούσης φύσεως εξερχόμενα έγγραφα του ΣΘΕΒ.
- γ)** Τηρεί τα βιβλία πρακτικών.

2. Αναπλήρωση: Τον Γενικό Γραμματέα όταν κωλύεται, απουσιάζει ή λείπει τον αναπληρώνει στα καθήκοντά του ένα από τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο Γενικός Διευθυντής που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Βιβλία που πρέπει να τηρούνται: Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί με προσωπική του ευθύνη τα εξής βιβλία του ΣΘΕΒ

- α)** Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β)** Βιβλίο πρακτικών συνελεύσεων των μελών.
- γ)** Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Γενικού Συμβουλίου.

Τα παραπάνω βιβλία μπορεί να τηρούνται σε μορφή ηλεκτρονικών ή οπτικοακουστικών αρχείων εφόσον τούτο δεν απαγορεύεται από τον Νόμο.

άρθρο 16° Οικονομικός Επόπτης

1. Αρμοδιότητες: Ο Οικονομικός Επόπτης:

- α)** Διαχειρίζεται με προσωπική ευθύνη του το ταμείο του ΣΘΕΒ, κινεί και διαχειρίζεται τραπεζικούς λογαριασμούς.
- β)** Έχει την ευθύνη της διαφυλάξεως της περιουσίας του ΣΘΕΒ.
- γ)** Προβαίνει σε εισπράξεις και πληρωμές και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τον ετήσιο προϋπολογισμό και οικονομικό απολογισμό.
- δ)** Υπογράφει συναλλαγματικές, τραπεζικές επιταγές και γραμμάτια για λογαριασμό του ΣΘΕΒ ως εκδότη, αποδέκτη ή οπισθογράφου.

Τις παραπάνω πράξεις μπορεί να τις αναθέτει με έγγραφη εντολή του και σε έναν ή περισσότερους υπαλλήλους του ΣΘΕΒ.

2. Αναπλήρωση: Τον Οικονομικό Επόπτη όταν κωλύεται, απουσιάζει ή λείπει αναπληρώνει στα καθήκοντά του ένα από τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται απ' αυτό.



3. **Βιβλία που πρέπει να τηρούνται:** Ο Οικονομικός Επόπτης τηρεί με προσωπική του ευθύνη τα βιβλία που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα φορολογική νομοθεσία για τα οποία κάθε μέλος του ΣΘΕΒ μπορεί να λαμβάνει γνώση.

άρθρο 17° Συμβουλευτικά Όργανα

Διάκριση: Μόνιμα συμβουλευτικά όργανα της Διοικήσεως είναι:

1. Το Γενικό Συμβούλιο

2. Το Συμβούλιο των Προέδρων του ΣΘΕΒ

3. Οι κλαδικές επιτροπές και Συμβούλια

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΣΘΕΒ μπορεί επίσης να συστήσει προσωρινά συμβουλευτικά όργανα για ειδικούς σκοπούς.

1) ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

α) Σύνθεση: Το Γενικό Συμβούλιο αποτελείται από τριάντα (30) μέλη που εκλέγονται για τρία (3) χρόνια, με σχετική πλειοψηφία από τα τακτικά μέλη του ΣΘΕΒ, από την ίδια Συνέλευση των μελών η οποία συγκαλείται για εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου. Στη σύνθεση του Γενικού Συμβουλίου, θα πρέπει να εκπροσωπούνται όσο το δυνατόν οι διάφοροι κλάδοι και τομείς επιχειρηματικής δραστηριότητας. Στο Γενικό Συμβούλιο αυτοδίκαια μετέχουν: α) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, β) Οι πρώην Πρόεδροι του ΣΘΕΒ, γ) Οι εκπρόσωποι σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 3 του καταστατικού, περιφερειακών και κλαδικών οργανώσεων μελών του Συνδέσμου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επίσης να καλεί εκπροσώπους κλαδικών οργανώσεων ή μη που δεν είναι μέλη του ΣΘΕΒ να παρακολουθήσουν τη συνεδρίαση του Γενικού Συμβουλίου.

β) Αρμοδιότητες: Το Γενικό Συμβούλιο παρακολουθεί την πορεία των υποθέσεων του ΣΘΕΒ και γνωματεύει στα θέματα που τίθενται υπόψη του από το Διοικητικό Συμβούλιο.

γ) Συνεδριάσεις: Το Γενικό Συμβούλιο συνέρχεται με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου που αναγράφει τα θέματα της ημερησίας διατάξεως τακτικά πέντε (5) φορές τον χρόνο και έκτακτα όταν κρίνει τούτο αναγκαίο ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου που προεδρεύει στις συνεδριάσεις.

δ) Πρακτικά: Τα πρακτικά των συζητήσεων του Γενικού Συμβουλίου τηρούνται με επιμέλεια του Γενικού Γραμματέα του ΣΘΕΒ. Αντίγραφο τους μπορεί να ζητήσει κάθε μέλος του Γενικού Συμβουλίου.

ε) Θητεία - Έκπτωση - Παραίτηση - Έλλειψη: Η θητεία, η έκπτωση και η παραίτηση μελών του Γενικού Συμβουλίου ρυθμίζονται με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 11 παρ 7.

2) ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΩΝ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

Το Συμβούλιο αυτό που συγκροτείται από όλους όσους διετέλεσαν ή διατελούν Πρόεδροι, είτε του Διοικητικού Συμβουλίου είτε της Εκτελεστικής Επιτροπής, έχει Πρόεδρο τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΘΕΒ και συγκαλείται από αυτόν τακτικά τουλάχιστον μία φορά το χρόνο και έκτακτα όταν ο ίδιος το κρίνει σκόπιμο.

3) ΚΛΑΔΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνιστά κατά κλάδους επιχειρηματικής δραστηριότητας ειδικές επιτροπές που με δική τους πρωτοβουλία μελετούν και γενικά παρακολουθούν τα θέματα που ειδικά ενδιαφέρουν τον κλάδο σε συνδυασμό με το γενικό συμφέρον και γνωματεύουν στα επιμέρους κλαδικά θέματα.

άρθρο 18° Γραφεία Εκτός Έδρας

Για την πραγμάτωση των σκοπών του ΣΘΕΒ, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει την εγκατάσταση γραφείων και υπηρεσιών του ΣΘΕΒ σε άλλες, εκτός από την έδρα του, πόλεις της Ελλάδας ή της αλλοδαπής.



άρθρο 19° Συγκρότηση Συνελεύσεως

- 1. Συνέλευση:** Η συνέλευση των μελών αποτελεί το ανώτατο όργανο του ΣΘΕΒ που αποφασίζει για κάθε υπόθεσή του, που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.
- 2. Σύνθεση:** Η Συνέλευση απαρτίζεται από τους εκπροσώπους των τακτικών μελών του ΣΘΕΒ, που έχουν εκπληρώσει όλες τις προβλεπόμενες από το καταστατικό οικονομικές υποχρεώσεις τους στον Σύνδεσμο.
- 3. Εκπρόσωποι νομικών προσώπων:** Κάθε μέλος, με έγγραφό του στο ΣΘΕΒ, μετά την εισδοχή του, ορίζει τον εκπρόσωπό του στη Συνέλευση, που πρέπει να είναι α) για ανώνυμη εταιρία, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της ή Γενικός Διευθυντής, β) για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης εταίρος της ή Διαχειριστής ή Γενικός Διευθυντής και γ) για οργάνωση επιχειρήσεων σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 εδάφιο β ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.
- 4. Αντικατάσταση εκπροσώπων:** Τα μέλη μπορούν ελεύθερα και οποτεδήποτε να αντικαταστήσουν τον εκπρόσωπό τους στη Συνέλευση. Η αντικατάσταση έχει ισχύ από την επομένη ημέρα που το σχετικό αυτό έγγραφο περιέλθει στον ΣΘΕΒ.

άρθρο 20° Αρμοδιότητες της Συνελεύσεως

- 1. Γενικές:** Η Συνέλευση έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της Διοικήσεως και έχει το δικαίωμα οποτεδήποτε να τα παύει και να τα αντικαθιστά.
- 2. Ειδικές:** Στην αρμοδιότητα της Συνελεύσεως ανήκουν:
 - α)** Η εκλογή των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών.
 - β)** Η εκλογή των μελών του Γενικού Συμβουλίου.
 - γ)** Η έγκριση του Ετήσιου Ισολογισμού των εκθέσεων πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου και της ετήσιας εκθέσεως των ελεγκτών.
 - δ)** Η έγκριση του Ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων.
 - ε)** Η ανάκληση και αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών.
 - ζ)** Η απονομή του τίτλου του επίτιμου Προέδρου ή επίτιμου μέλους του ΣΘΕΒ.
 - η)** Η τροποποίηση του καταστατικού του ΣΘΕΒ.
 - θ)** Η λήψη αποφάσεως για εκούσια διάλυση του ΣΘΕΒ και θέση αυτού σε εκκαθάριση και για την τύχη της καθαρής περιουσίας τους, σύμφωνα με τον Νόμο μετά το τέλος της εκκαθάρισεως.

άρθρο 21° Λειτουργία της Συνελεύσεως

- 1. Σύγκλιση:** Η Συνέλευση των μελών του Συνδέσμου συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
 - α)** Τακτικά τουλάχιστον κάθε χρόνο το αργότερο μέχρι τέλος του μηνός Μαρτίου για ακρόαση της Διοικήσεως που είναι υποχρεωμένη να εκθέσει τα πεπραγμένα της, για το έτος που διέρρησε και να υποβάλλει προς έγκριση τον απολογισμό του έτους που πέρασε και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους.
 - β)** Έκτακτα όταν το κρίνει σκόπιμο το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ζητήσει από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου το ένα δέκατο (1/10) τουλάχιστον των τακτικών μελών, του Συνδέσμου, με έγγραφη αίτηση που αναγράφει τα θέματα της ημερησίας διατάξεως.
- 2. Πρόσκληση:** Η Συνέλευση συνέρχεται με ατομική πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου που αποστέλλεται σε κάθε μέλος, πριν από δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες και με γενική πρόσκληση που δημοσιεύεται σε μία ημερήσια εφημερίδα της Λάρισας πριν από την ίδια προθεσμία και που περιέχει απαραίτητα τον τόπο, τον χρόνο και τα θέματα της Ημερησίας Διατάξεως καθώς και μνεία των οριζόμενων στην παράγραφο (5) περί απαρτίας.



Απόφαση για θέμα που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση είναι άκυρη.

3. Εκπροσώπηση: Κάθε μέλος της Συνελεύσεως μπορεί να εκπροσωπηθεί σε αυτή από άλλο μέλος με έγγραφη εξουσιοδότηση που απευθύνεται στον Πρόεδρό της και κατατίθεται σε αυτόν, πριν από την έναρξη της συνεδριάσεως. Ο εκπρόσωπος αυτός έχει στη Συνέλευση όλα τα δικαιώματα σύμφωνα με το Νόμο και το καταστατικό του, του εκπροσωπούμενου μέλους, το οποίο θεωρείται παρόν.

4. Ημερήσια διάταξη: Η ημερήσια διάταξη της Συνελεύσεως καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Στην περίπτωση συγκλήσεως της Συνέλευσης εκτάκτως ύστερα από αίτηση του ενός δεκάτου (1/10) των μελών, η ημερήσια διάταξη δεν είναι δυνατόν να περιλαμβάνει θέματα άλλα εκτός από τα αναφερόμενα στο έγγραφο των αιτούντων προς τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Συνέλευση δεν αποφασίζει έγκυρα για θέματα που δεν περιέχονται στην ημερήσια διάταξη.

5. Απαρτία: Στην πρώτη Συνέλευση των μελών του ΣΘΕΒ απαιτείται παρουσία του ενός τρίτου (1/3) τουλάχιστον των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Αν δεν υπάρξει απαρτία συγκαλείται νέα με τα ίδια θέματα μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, με γενική μόνο πρόσκληση που δημοσιεύεται πριν από τέσσερις (4) πλήρεις ημέρες σε δύο εφημερίδες της Λάρισας. Στη δεύτερη αυτή συνέλευση απαιτείται παρουσία του ενός τετάρτου (1/4) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Αν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία με την ίδια διαδικασία και τις ίδιες προθεσμίες καλείται τρίτη Γενική Συνέλευση με γενική μόνο πρόσκληση οπότε αρκεί η παρουσία του ενός πέμπτου (1/5) του συνολικού αριθμού των μελών με δικαίωμα ψήφου. Στην περίπτωση της μη απαρτίας κατά την τρίτη Γενική Συνέλευση καλείται με τους ίδιους όρους και τέταρτη συνέλευση, η οποία βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών. Κατ' εξαίρεση για τροποποίηση του καταστατικού, για αποδοχή κληροδοσιών και δωρεών και για τη λήψη απόφασης για διάλυση του Συνδέσμου, απαιτείται πάντοτε η παρουσία του μισού(1/2) τουλάχιστον του αριθμού των μελών.

6. Εκλογή προεδρείου: Με την έναρξη της συνεδρίασης της Συνελεύσεως προκειμένου της εκλογής του Συμβουλίου προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΘΕΒ. Για προσωρινό Γραμματέα ο Πρόεδρος προσλαμβάνει ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που παρίσταται. Μετά τη διαπίστωση απαρτίας και τον έλεγχο της τηρήσεως των διατυπώσεων της συγκλήσεως της Συνέλευσης ο προσωρινός Πρόεδρος καλεί τα μέλη της να αναδείξουν με ανάταση του χεριού τον οριστικό Πρόεδρο, έναν (1) Γραμματέα και τρεις (3) Εφόρους προκειμένου να συγκροτηθεί Εφορευτική Επιτροπή. Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Συνέλευσης και την είσοδό της στην Ημερήσια Διάταξη, διευθύνει τις συζητήσεις, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και κηρύσσει τη λήξη των εργασιών με τη λήξη των θεμάτων. Ο Γραμματέας τηρεί και υπογράφει τα πρακτικά.

7. Εφορευτική Επιτροπή: Μεριμνά και εποπτεύει για την τήρηση της τάξεως, του Νόμου και του καταστατικού κατά την εκλογή με βάση το μητρώο των μελών. Επίσης αποφαινεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση. Καταρτίζει τέλος πρακτικό για τις εκλογές και το αποτέλεσμα τους, που υπογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, στο οποίο επισυνάπτεται ονομαστικός κατάλογος των μελών που ψήφισαν. Στη συνέχεια το πρακτικό παραδίδεται στη Διοίκηση του ΣΘΕΒ που είναι υποχρεωμένη να χορηγεί αντίγραφο σε κάθε μέλος του ΣΘΕΒ εντός τριών (3) ημερών από την υποβολή της σχετικής αίτησής του.

8. Τρόποι λήψεως των αποφάσεων:

α) Με ονομαστική κλήση ή με ανάταση του χεριού ουδέποτε όμως με βοή λαμβάνονται όλες οι αποφάσεις της Συνελεύσεως πλην των αποφάσεων της παραγράφου (β) που ακολουθεί,

β) Με μυστική ψηφοφορία λαμβάνονται έγκυρα οι αποφάσεις:

(β1) Εκλογή συλλογικών οργάνων.

(β2) Θέματα εμπιστοσύνης ή προσωπικά.

(β3) Συγχώνευση.

(β4) Ίδρυση Ενώσεως, προσχώρηση ή αποχώρηση από αυτή του ΣΘΕΒ.

(β5) Τροποποίηση του Καταστατικού.



9. **Απαιτούμενη πλειοψηφία:** Όλες οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Απόφαση μπορεί να ληφθεί και χωρίς Συνέλευση των μελών εάν όλα τα μέλη δηλώσουν έγγραφα τη συναίνεσή τους σε μια πρόταση. Οι λήψεις αποφάσεων για τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυση του ΣΘΕΒ απαιτούν κατ' εξαίρεση πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Η λήψη απόφασης για μεταβολή του σκοπού του ΣΘΕΒ, απαιτεί συναίνεση όλων των μελών και κατά συνέπεια η συναίνεση των απόντων δίνεται έγγραφα.

10. **Ακυρότητα αποφάσεων:** Μία απόφαση της Συνελεύσεως που αντίκειται στον νόμο ή στο καταστατικό κηρύσσεται άκυρη με δικαστική απόφαση όπως ορίζει ο Νόμος.

11. **Πρακτικά:** Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Συνελεύσεως καταχωρούνται σε αριθμημένο βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Συνελεύσεως.



άρθρο 22° Πόροι του Συνδέσμου

1. **Πόροι:** Οι πόροι του ΣΘΕΒ διακρίνονται σε τακτικούς, συμπληρωματικούς και έκτακτους.

α) Τακτικοί πόροι είναι οι εισφορές εισδοχής των μελών, οι ετήσιες συνδρομές τους, το έσοδο από την περιουσία του ΣΘΕΒ.

β) Συμπληρωματικοί πόροι είναι οι εισφορές για την κάλυψη πιθανών ελλειμμάτων του προϋπολογισμού.

γ) Έκτακτοι πόροι είναι οι δωρεές, οι κληρονομίες, οι κληροδοσίες και γενικά κάθε άλλο έσοδο προερχόμενο από νόμιμη αιτία.

2. **Ύψος εισφοράς και συνδρομής:** Η εισφορά εισδοχής στο ΣΘΕΒ, η συνδρομή των μελών για κάθε ημερολογιακό έτος και οι χρονικές προθεσμίες καταβολής αυτών, ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Με όμοιες αποφάσεις επιτρέπεται διαφοροποίηση κατά κλάδο ή κατά επιχείρηση, με βάση συγκεκριμένα αντικειμενικά γενικά κριτήρια. Με όμοιες αποφάσεις ορίζεται επίσης το ύψος των συμπληρωματικών εισφορών, εφ' όσον απαιτούνται.

άρθρο 23° Οικονομική Διαχείριση

1. **Οικονομικό έτος:** Το οικονομικό έτος του ΣΘΕΒ συμπίπτει με το ημερολογιακό.

2. Ο ΣΘΕΒ μπορεί να δανειζεται για την κάλυψη πρόσκαιρων ταμειακών αναγκών του και για επένδυση σε στοιχεία ενεργητικού.

3. **Κτήση και εκμετάλλευση περιουσίας:**

α) Η κτήση ακινήτων ή κινητών λόγω επαχθούς αιτίας αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Η περιουσία του ΣΘΕΒ δεν μπορεί να διατίθεται για σκοπούς διαφορετικούς από τους προβλεπόμενους στο καταστατικό.

γ) Απαγορεύεται η ανάμειξη του ΣΘΕΒ σε κερδοσκοπική επιχείρηση και η λήψη προμήθειας για διενέργεια πράξεων εκμεταλλεύσεως της περιουσίας.

Επιτρέπεται η ανάληψη δράσεων (μεμονωμένα ή σε σύμπραξη με άλλους φορείς) οι οποίες συνάδουν με τους σκοπούς του ΣΘΕΒ και οι οποίες χρηματοδοτούνται εν όλο ή εν μέρει από τρίτους. Επιτρέπεται επίσης η επένδυση της περιουσίας του ΣΘΕΒ σε κινητές αξίες.



4. Κληροδοσίες - Δωρεές Κληρονομίες:

α) Κληροδοσίες, δωρεές και κληρονομίες γίνονται δεκτές από τον ΣΘΕΒ με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον η πηγή τους είναι διαφανής και συνάδει προς τους σκοπούς και την αποστολή του ΣΘΕΒ. Η αποποίηση με γνώμονα τα κριτήρια του προηγούμενου εδαφίου διενεργείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την αποποίηση ή την αποδοχή ή τη σύναψη δωρεάς γενικώς ή ειδικότερα για την εκπλήρωση υπάρχοντος τρόπου, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να παραπέμψει το θέμα για τη λήψη σχετικής απόφασης από Έκτακτη Συνέλευση, εφόσον δεν υπάρχει προθεσμία να ληφθεί απόφαση από Τακτική Συνέλευση.

β) Κληρονομίες που καταλείπονται στο ΣΘΕΒ γίνονται δεκτές πάντοτε μετά από τη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου επ' ωφελεία απογραφής.

γ) Κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές υπέρ του ΣΘΕΒ τελούν κάτω από ιδιαίτερη διαχείριση μέσα στον προϋπολογισμό του και οι πρόσοδοί τους διατίθενται αποκλειστικά σύμφωνα με τους όρους που όρισε ο διαθέτης ή ο δωρητής.

δ) Οι δωρεές από τον ΣΘΕΒ, γίνονται πάντοτε επώνυμα.

άρθρο 24° Οικονομικός Έλεγχος

1. **Ελεγκτές:** Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του ΣΘΕΒ ο οποίος αναφέρεται σε όλα τα έσοδα που πραγματοποιήθηκαν και τις πηγές τους καθώς και στις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν, διενεργείται, κάθε έτος από δύο ελεγκτές που εκλέγονται από την τακτική Ετήσια Συνέλευση, έξω από τα μέλη της Διοικήσεως ή από έναν Ορκωτό Ελεγκτή.

2. **Έλεγχος:** Για την άσκηση των καθηκόντων τους, οι ελεγκτές έχουν το δικαίωμα να λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων της οικονομικής καταστάσεως του ΣΘΕΒ, των πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Συνελεύσεως, της αλληλογραφίας και του αρχείου γενικά. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να θέτει στη διάθεση των ελεγκτών τα πιο πάνω στοιχεία σε προθεσμία τριών (3) ημερών.

3. **Έκθεση ελεγκτών:** Οι ελεγκτές υποβάλλουν κάθε έτος στην Τακτική Συνέλευση έγγραφη έκθεση για τη διαχείριση της περιουσίας του ΣΘΕΒ του προηγούμενου οικονομικού έτους η οποία αναφέρει όλα τα έσοδα που πραγματοποιήθηκαν και τις πηγές τους. Η Συνέλευση δεν μπορεί έγκυρα να αποφασίσει για τον ετήσιο διαχειριστικό απολογισμό της Διοικήσεως του ΣΘΕΒ χωρίς την έκθεση αυτή των ελεγκτών.

άρθρο 25° Διάλυση και Εκκαθάριση

1. **Εκούσια διάλυση:** Ο ΣΘΕΒ μπορεί να διαλυθεί πάντοτε με απόφαση της συνέλευσης των μελών του που λαμβάνεται σύμφωνα με τις εξαιρετικές διατάξεις για απαρτία και πλειοψηφία του άρθρου 21 του καταστατικού. Αντίγραφο αυτής της αποφάσεως κοινοποιείται με σφραγίδα του Προέδρου της Συνελεύσεως μέσα σ' ένα μήνα από τη λήψη της στο Πρωτοδικείο Λάρισας για ενημέρωση του σχετικού φακέλου του ΣΘΕΒ που τηρείται σε αυτό. Η διάλυση επέρχεται με την εγγραφή της αποφάσεως της Συνελεύσεως στο οικείο Πρωτοδικείο.

2. **Εκκαθάριση και εκκαθαριστές:** Όταν διαλυθεί ο ΣΘΕΒ βρίσκεται αυτοδίκαια σε εκκαθάριση και λογίζεται ότι υφίσταται μέχρι το τέλος των εργασιών της εκκαθάρισεως και για τις ανάγκες της. Η εκκαθάριση γίνεται σύμφωνα με το Νόμο, από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που είχαν τη διοίκηση του Συνδέσμου, όταν επήλθε η διάλυση και ενεργούν με πλειοψηφία, εκτός αν η Συνέλευση αποφασίσει διαφορετικά και με την ίδια απόφαση της διαλύσεως διορίσει έναν ή περισσότερους εκκαθαριστές. Οι εκκαθαριστές είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν μετά το τέλος του έργου τους στην εποπτεύουσα αρχή έκθεση για τις ενέργειές τους, προς εκκαθάριση της περιουσίας του ΣΘΕΒ.

3. **Διάρκεια εκκαθάρισεως:** Η διάρκεια της εκκαθάρισεως δεν μπορεί να υπερβεί το έτος εκτός αν το Πρωτοδικείο επιτρέψει παράταση για τρεις ακόμη μήνες.

4. **Τύχη περιουσίας μετά την εκκαθάριση:** Μετά την πληρωμή των χρεών και την πώληση κινητών και ακινήτων του ενεργητικού, το καθαρό κεφάλαιο, που απομένει μεταβιβάζεται στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.



άρθρο 26° Εσωτερικοί Κανονισμοί

Με τους εσωτερικούς κανονισμούς που εγκρίνονται από τη συνέλευση των μελών μπορούν να ρυθμίζονται θέματα που ανάγονται αποκλειστικά στην εσωτερική λειτουργία του ΣΘΕΒ. Ειδικά η έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Εργασίας του προσωπικού του ΣΘΕΒ ανήκει στις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.

άρθρο 27° Μεταβατικές Διατάξεις

Μετά τη νόμιμη ισχύ των τροποποιήσεων του καταστατικού δίνεται η εντολή και εξουσιοδότηση στον Γενικό Γραμματέα του Συνδέσμου να προβεί στις νόμιμες ενέργειες για την κατά νόμο έγκριση του νέου καταστατικού από το Πρωτοδικείο Λάρισας και την εγγραφή στο σχετικό βιβλίο αναγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Λαρίσης.



Λεωφ. Καραμανλή και Βιομηχανίας, 414 48, Λάρισα,
τηλ.: 2410555507, φαξ: 2410555509
email: info@sthev.gr, url: www.sthev.gr